

CPI SALUD

COMPRA PÚBLICA DE INNOVACIÓN
SISTEMA SANITARIO PÚBLICO DE ANDALUCÍA



EQUILIN



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE CIENCIA
E INNOVACIÓN



Junta de Andalucía
Consejería de Salud y Familias

EMPRESA PÚBLICA DE EMERGENCIAS SANITARIAS



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL
"una manera de hacer Europa"

CONSULTA PRELIMINAR AL MERCADO. Taller informativo

09 de junio de 2020

Manuel Varela

Experto en Compra Pública de Innovación



ÍNDICE

CPM:
regulación

I

CPM EQUILIN

II

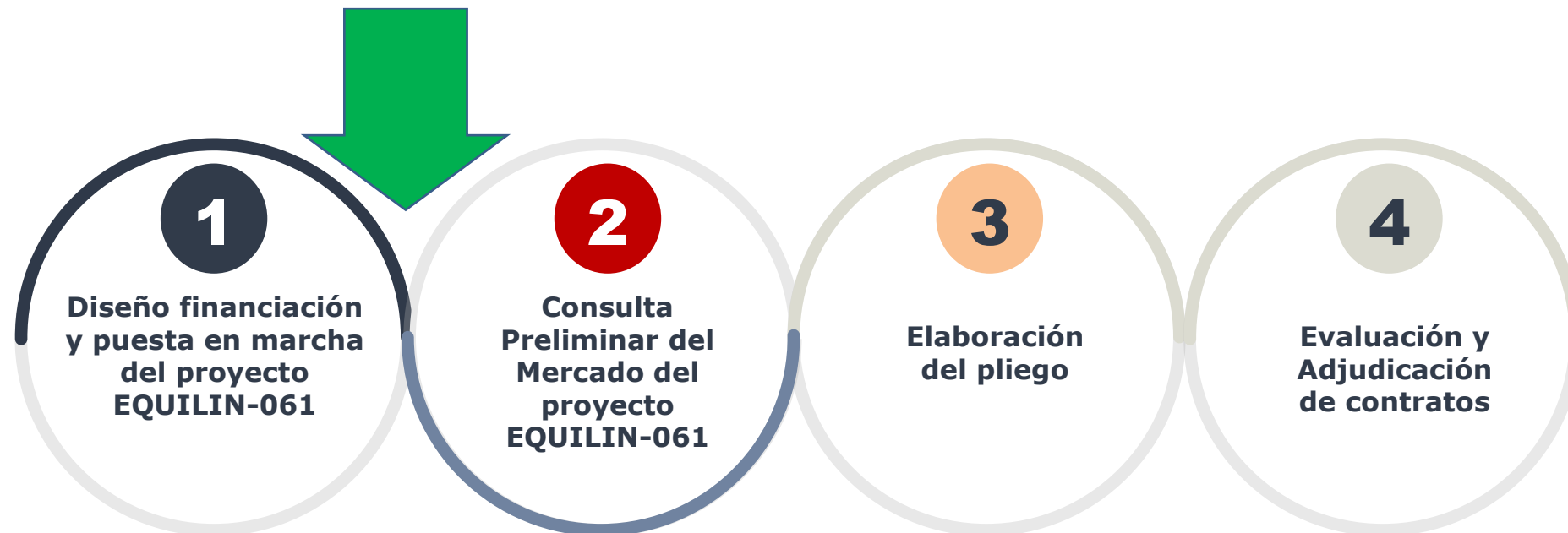
Participación

III

Próximos
pasos

IV

HOJA DE RUTA DEL PROYECTO



Sobre la CPM

1

SE REGULAN EN LA
LEY 9/2017 DE
CONTRATOS DEL
SECTOR PÚBLICO,
EN EL ARTÍCULO
115

2

PERMITE UN
DIÁLOGO ABIERTO
CON EL MERCADO,
FACILITANDO QUE
LOS PROPIOS
INTERESADOS
PROPONGAN
ALTERNATIVAS

3

NO ES VINCULANTE
EN NINGÚN CASO.
SI NO SE GENERA
INTERÉS, LA
CONSEJERÍA
PUEDE DESISTIR
SIN NINGÚN TIPO
DE COMPROMISO

Sobre la CPM

Objeto: Definir los requerimientos funcionales que constituirán el objeto del contrato y/o modelo de explotación

¿Qué voy a contratar?

Solvencias: Niveles de solvencia mínimos para garantizar que los licitadores podrán cumplir con el objeto del contrato

¿Quién lo puede proveer?

Criterios: Establecer las variables clave que garantizan que se elige la mejor oferta

¿Cómo escogeré la mejor oferta?

Presupuesto: Definir el presupuesto adecuado/mínimo para el objeto y alcance del proyecto

¿Cuánto costará?

Propiedad Intelectual: Definir aspectos relativos a la propiedad intelectual que afecten al proyecto

¿Qué debo tener en cuenta?

Documentos de la Consulta

A

Anuncio de la Consulta

Resolución relativa a la convocatoria de la consulta

B

Bases de participación

Describen las normas de las CPM

R

Reto

Descripción de la necesidad – Anexo I

F

Formulario propuesta

Son las preguntas que se desea formular – Anexo II

F

Formulario dudas

A través del cual recibir dudas por parte de proponentes – Anexo III

Anexo III. Formulario para la resolución de dudas

Este formulario de solicitud se encuentra a disposición de los interesados en el perfil de contratación del Servicio Andaluz de Salud, en el apartado “Consultas Preliminares”. Todos los apartados del formulario deben ser cumplimentados para asegurar su operatividad.

| 1. Datos del interesado | |
|---|--|
| Nombre de la entidad: | |
| Nombre y apellidos: | |
| Cargo: | |
| Teléfono: | |
| Correo electrónico: | |
| Reto al que responde la propuesta: | <input type="checkbox"/> EQUILIN |
| Tipo de Consulta/duda: | <input type="checkbox"/> Reto tecnológico <input type="checkbox"/> Proceso de Consulta |
| Consulta/duda: | |
| Importante: Autorizo a Empresa Pública de Emergencias Sanitarias (EPES) al almacenaje y difusión de los datos de contacto, a mantener accesible y actualizada la información necesaria, total o parcial, sobre la propuesta presentada. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición pueden ejercerse dirigiéndose a la siguiente dirección de correo electrónico: compra.innovacion.sspa.epes@juntadeandalucia.es | <input type="checkbox"/> |

La consulta o duda realizada y su respectiva respuesta será publicada en el documento de “Preguntas Frecuentes” puesto a disposición de todos los operadores en el perfil del contratante del Servicio Andaluz de Salud en el apartado “Consultas Preliminares” y en la página web del proyecto.

Momentos clave

DURANTE EL DESARROLLO DE LA CONSULTA, SE PODRÁ PUBLICAR INFORMACIÓN RELATIVA A LOS AVANCES DE LA CONSULTA

2

Consulta
preliminar del
mercado

FINALIZADA LA CONSULTA, SE PUBLICARÁ EL INFORME DE CONCLUSIONES QUE GUIARÁ LAS FUTURAS CONTRATACIONES

EL ÓRGANO PODRÁ CONTACTAR CON LOS PARTICIPANTES CONCRETOS PARA RECABAR INFORMACIÓN, ACLARAR DUDAS O SOLICITAR DEMOS

¿Quién puede participar?

1

Convocatoria abierta

2

Personas físicas o jurídicas, públicas o privadas

3

Se admitirá presentación de varias propuestas, de forma individual o conjunta

¿Cómo participar?

PRESENTACIÓN

Las propuestas de solución se pueden presentar enviándolas a cpi.fps@juntadeandalucia.es y info@equilinproject.com o en la página web en el apartado CPM

CONSULTAS

Las dudas y consultas pueden plantearse a través del Anexo III y enviado a través del email habilitado cpi.fps@juntadeandalucia.es

FAQS

Las preguntas frecuentes se irán actualizando de manera periódica

Participación

Anexo II. Formulario de solicitud

Este formulario de solicitud se encuentra a disposición de los interesados en el perfil de contratación del Servicio Andaluz de Salud, en el apartado "Consultas Preliminares". Todos los apartados del formulario de solicitud deben ser cumplimentados en su totalidad para su análisis.

| 1. Datos Básicos | | | |
|---|--|-----------------------------|------|
| Nombre de la entidad proponente: | | | |
| Nombre de la propuesta de la solución: | | | |
| Reto al que responde la propuesta: | <input type="checkbox"/> EQUILIN | | |
| Acronimo de la propuesta de la solución: | | | |
| ¿Tiene intención de presentarse a futuras licitaciones relacionadas con el reto o retos a los que este aplicando? | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | |
| 2. Datos Proponente | | | |
| Persona Física: | <input type="checkbox"/> | | |
| Persona Jurídica: | <input type="checkbox"/> | | |
| Sector o ámbito de actividad (CNAE): | | | |
| Principales actividades de la entidad (Diseño, Fabricación, Venta, Distribución, etc.): | | | |
| Tipo de Entidad (Autónomo, Empresa privada, Empresa pública, Centro de Investigación, Universidad, Centro Tecnológico, Otro): | | | |
| Año de constitución: | | | |
| Propuesta conjunta de varias personas físicas o jurídicas: Marque SÍ o NO. | SÍ <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | |
| Tamaño de su entidad en la actualidad (Nº de personas en plantilla): | | | |
| Centros y principales recursos de I+D (personales y materiales) en UE, España y resto del mundo: | | | |
| Facturación total de su entidad en los últimos 3 ejercicios (€): | 2019 | 2018 | 2017 |
| | | | |
| 3. Datos del interlocutor/representante | | | |
| Nombre del Interlocutor (o representante de la propuesta en caso de propuesta conjunta): | | | |
| Teléfono: | | | |



Vía web <http://equilinproject.com>

Formulario de solicitud

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Nombre de la entidad proponente

Nombre de la propuesta

Acronimo de la propuesta

¿Tiene intención de presentarse a futuras licitaciones relacionadas con el reto o retos a los que este aplicando?

SÍ
 NO

[Página Siguiente >](#)

Participación

| | |
|---------------------|--|
| Teléfono: | |
| Correo Electrónico: | |
| Dirección: | |

| 4. Información adicional | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| ¿Su entidad tiene facturación de tecnologías similares a las de la presente propuesta en últimos 3 ejercicios?: Responda SÍ o NO. | SÍ <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, diga cuál fue la facturación aproximada de tecnologías similares a las de esta propuesta en los últimos 3 ejercicios (dato agrupado de los 3 ejercicios): | | |
| ¿Considera que su entidad dispone de certificaciones relevantes para acometer los retos que se propone?: Responda SÍ o NO. | SÍ <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique cuáles son esas certificaciones (máx. 300 caracteres): | | |
| ¿Considera que el personal de su entidad tiene calificaciones que son específicamente relevantes para acometer los retos que se propone?: Responda SÍ o NO. | SÍ <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique cuáles son esas calificaciones (máx. 300 caracteres): | | |
| ¿Ha realizado inversión en I+D en los últimos 3 ejercicios?: Responda SÍ o NO. | SÍ <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique cuál ha sido el importe de dicha inversión en los últimos 3 ejercicios (dato agrupado de los 3 ejercicios): | | |
| Indique las capacidades tecnológicas que dispone para hacer frente al desarrollo de nuevas soluciones innovadoras: | | |



| | | |
|--|---|-----------------------------|
| ¿Su entidad ha obtenido financiación pública de concurrencia competitiva para proyectos de I+D en alguno de los 3 últimos ejercicios?: Responda SÍ o NO. | SÍ <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique el volumen de financiación captada en los últimos 3 ejercicios (dato agrupado de los 3 ejercicios): | | |
| ¿Su entidad cuenta con experiencia en la ejecución de proyectos en el ámbito de la Inteligencia artificial Visión Artificial, Realidad Aumentada? Responda SÍ o NO. | SÍ <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior indicar un breve resumen de la experiencia (ámbito, cliente, periodo de ejecución y breve descripción). | | |
| Para la necesidad planteada, aportar información detallada con relación a investigaciones, desarrollo de soluciones, publicaciones, etc., realizados o realizándose cuyo objeto sea similar al indicado. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Investigaciones. Descripción detallada. 2. Desarrollo de soluciones. Descripción detallada. 3. Publicaciones. Descripción detallada. 4. Otros. Descripción detallada. | |

5. Descripción de la propuesta de solución

Breve resumen de la propuesta de solución: especificación funcional (máximo 1.250 caracteres)
Descripción de la posible idea que pueda satisfacer la necesidad planteada, descrita desde un enfoque funcional. Para proporcionar más información acerca de la idea propuesta utilizar anexos e identificarlos en el apartado 10 del formulario.

Duración estimada para la ejecución de la propuesta planteada (meses). Se ruega detallar los plazos de cada una de las fases de ejecución del proyecto:

Coste estimado del desarrollo de su solución propuesta (€). Se ruega desglosar el importe por partidas:

Contribución económica del licitador a la iniciativa (€, entendiéndose por tal la suma de todas las contribuciones en medios y recursos del licitador):

Indique el impacto que generará el desarrollo de la solución propuesta (asistencial, socioeconómico, profesional y organizativa):

| | |
|---|--|
| El proyecto planteado, ¿está en línea con su estrategia de negocio?: Explicar en qué línea y cómo. | |
| ¿Estaría su entidad interesada en participar en la licitación de este proyecto?: | |
| Su entidad, ¿tiene experiencia en desarrollos relacionados con el proyecto planteado? ¿Cuáles? (indicar por cada proyecto: año de ejecución, importe, breve descripción de los resultados): | |
| Beneficios aportados por la solución propuesta para otros agentes (máx. 850 caracteres): | |

| | |
|---|--|
| 6. I+D+i | |
| Elementos de innovación (nuevas tecnologías entregadas y soluciones innovadoras) o Resultados de I+D esperados. Específicamente, diga cuáles son los elementos diferenciadores de su propuesta frente a los productos y servicios que se encuentran ya disponibles en el mercado (máx. 850 caracteres): | |
| | |
| Necesidades tecnológicas para la aplicación de su propuesta: | |
| Nivel de madurez actual en el que se encuentra su solución propuesta (en caso de conocer en nivel de madurez tecnológica (TRL ⁹) en el que se encuentra, indíquelo): | |
| Resultados de I+D que se espera generar (máx., 850 caracteres): | |
| Identificar fases de integración con tecnologías y servicios pre-existentes: | |
| - De manera específica, si así fuese, en áreas de urgencia, emergencias, UCI. | |
| | |
| | |
| 7. Despliegue | |

| | | |
|---|--|-----------------------------|
| Indique las regulaciones y normativa asociada a la necesidad planteada: | | |
| Considera que existe alguna limitación o barrera específica para el despliegue del producto en el mercado ¿Cuál?: | | |
| El alcance del proyecto planteado ¿es claro y factible?: | | |
| ¿Qué características del proyecto y el alcance propuesto considera que son más importantes?: | | |
| ¿Cuáles son las principales ventajas que se encuentran de la solución propuesta?: | | |
| ¿Qué criterios considera importantes para evaluar las propuestas de solución?: | | |
| Sobre los Derechos de Propiedad Intelectual e Industrial (DPII), a priori y por las características de su entidad, ¿ésta tiene limitaciones para compartir los DPII con el organismo contratante o para establecer un <i>royalty</i> sobre las ventas futuras de la solución propuesta?: | Participación SÍ <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique, ¿de qué tipo? o si no existen, ¿Qué porcentaje considera que podría ser compartido con el organismo contratante? ¿Qué porcentaje del precio de venta podría ser establecido como canon?: | | |
| ¿Cuáles considera que son los principales riesgos del proyecto?: | | |

| 8. Declaraciones Obligatorias | |
|---|--------------------------|
| Autorizo a la Consejería de Salud y Familias al uso de los contenidos de las propuestas. Este uso se limitará exclusivamente a la posible inclusión de los contenidos en el proceso de definición de las líneas de trabajo, que se concretará en los posibles pliegos de los posibles procedimientos de contratación que se tramiten con ulterioridad bajo la fórmula de Compra Pública Innovadora. | <input type="checkbox"/> |
| La propuesta presentada está libre de copyright o cualquier otro derecho de autor o empresarial que impida su libre uso por parte de la Consejería de Salud y Familias o de cualquier otra empresa colaboradora en el desarrollo de futuros proyectos: | <input type="checkbox"/> |

| 9. Autorización de uso de los datos aportados | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| | SÍ | NO |
| Importante: Autorizo a la Consejería de Salud y Familias al almacenaje y difusión de los datos de contacto, a mantener accesible y actualizada la información necesaria, total o parcial, sobre la propuesta presentada y a divulgar la información o documentación técnica o comercial que, en su caso, no sea identificada como confidencial. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición pueden ejercerse dirigiéndose a la siguiente dirección de correo electrónico: cpi.fps@juntadeandalucia.es y info@equilinproject.com | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

10. Relación de documentación adjunta aportada

En el caso de que los hubiese, indique la documentación que acompaña a su propuesta y que proporcione más información acerca de la idea propuesta (máximo 3 archivos adicionales por propuesta).

El tamaño máximo permitido para el correo electrónico de la propuesta de solución será de 40 Mb. <http://equilinproject.com> Si debido a la documentación complementaria fuese necesario superar el tamaño permitido, esta documentación deberá entregarse a través de un enlace para descargar a través de un sistema de intercambio de archivos en la nube.

| Nombre del archivo: | Breve descripción: | Confidencial* |
|---------------------|--------------------|--------------------------|
| | | <input type="checkbox"/> |
| | | <input type="checkbox"/> |
| | | <input type="checkbox"/> |

*Marcar en el caso de que la documentación correspondiente sea confidencial.

Participación



Consultas preliminares

En virtud de la D.A 3 del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma, que establece la interrupción de plazos para la tramitación de los procedimientos de las entidades del sector público, se entienden suspendidos los plazos para la tramitación de los procedimientos de contratación, independientemente del estado en el que se encuentren. No obstante, en los casos previstos legalmente, siempre que existan razones fundadas o se tramite electrónicamente se continuará la tramitación del procedimiento, a la lo que se dará la publicidad debida.

Objeto: Estado:

Órgano de contratación:

Fecha de inicio desde: Fecha de inicio hasta:

Fecha de finalización desde: Fecha de finalización hasta:

Fecha de publicación más reciente desde: Fecha de publicación más reciente hasta:

Ningún campo es obligatorio

3 resultados

Ordenar por: [Objeto](#) | [Órgano de Contratación](#) | [Fecha de publicación](#) | [Estado](#)

| Objeto | Órgano de Contratación | Fecha inicio | Fecha fin | Fecha publicación | Estado |
|---|--|--------------|------------|-------------------|-----------|
| Equipos de intervención ligeros para las emergencias sanitarias para la búsqueda de soluciones innovadoras en el Sistema Sanitario Público de Andalucía | Empresa Pública de Emergencias Sanitarias (EPES) | 01/06/2020 | 24/06/2020 | 30/05/2020 | Publicada |
| NUEVO CAR ANTI CD19 CON EFICACIA, INMUNOGENICIDAD Y TOXICIDAD OPTIMIZADAS PARA DESARROLLO PRECLÍNICO Y CLÍNICO DE TERAPIA DE RESCATE EN PACIENTES CON NEOPLASIAS LINFÓIDES DE ESTIRPE B | Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud | 01/06/2020 | 24/06/2020 | 29/05/2020 | Publicada |
| SOLUCIONES DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL BASADAS EN BIG DATA PARA EL CRIBADO DE CÁNCER | Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud | 01/06/2020 | 24/06/2020 | 29/05/2020 | Publicada |

Equipos de intervención ligeros para las emergencias sanitarias para la búsqueda de soluciones innovadoras en el Sistema Sanitario Público de Andalucía

| | | | | |
|--|------------|------------|------------|----------|
| Empresa Pública de Emergencias Sanitarias (EPES) | 01/06/2020 | 24/06/2020 | 30/05/2020 | En plazo |
|--|------------|------------|------------|----------|

Proyecto EQUILIN Fases del Proyecto Actividades Contacto

Taller Técnico Informativo 09/06/20

Proyecto EQUILIN

Legislación

Qué es compra pública

EQUILIN 061 - Equipos de intervención ligeros para emergencias sanitarias

Este proyecto de Compra Pública de Innovación está cofinanciado al 80% por la Unión Europea a través del Programa Operativo Crecimiento Inteligente del FEDER (2014-2020), ayuda concedida por el Ministerio de Ciencia e Innovación a través del programa FID "Fomento de la Innovación desde la Demanda".

Tweets por @saludand

Consejería de Salud y Familias retweeted

Hospital Universitario Torrecárdena @torrecardenasHU

Debajo de cada uniforme de los profesionales de Torrecárdenas, hay una

RECOMENDACIONES

La presentación de las propuestas se ceñirá a las **reglas** de la convocatoria.

Las propuestas deberán centrarse en resolver el **reto** planteado, con alcance, hitos, presupuestos (desglosados) y entregables bien definidos.

Destacar **puntos críticos**, en especial aquellos que puedan implicar a la Administración Pública (permisos, certificaciones..)

Podrán presentarse entidades con **soluciones parciales o integrales**.

Podrán presentar **más de una propuesta, individual** o en **colaboración**.

Estructurar claramente la información enviada en el formulario y en los anexos.

Definir las capacidades y fórmulas de integración de la entidad en el proyecto. Posibilidad de asociaciones con otros proponentes.

Se recomienda enviar las propuestas **antes del periodo de cierre**.

En cualquier momento se podrá **llamar a entrevistas o reuniones**, una vez cerrado el plazo de recepción de propuestas.

Próximos pasos



Lanzamiento de las CPM
(Ya publicadas)



Recepción de propuestas
24/06/2020 a las 23:59



Entrevistas con proponentes
Julio 2020



Publicación de informe final de CPMs
Septiembre de 2020



Redacción de pliegos
Octubre-noviembre 2020



Publicación de pliegos
1er trimestre 2021

MUCHAS GRACIAS

